



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
SANTA CATERINA - RESUTTANO  
VIA N. SAURO N. 51 - 93018 S. CATERINA VILL.SA (CL)  
TEL. 0934679657 - FAX 0934679700 - C.F. 92028510854  
COD. MECC.: CLIC807003 e-mail: clic807003@istruzione.it**

Prot. n. 4785.4.1.o del 13/11/2018  
Codice: 10.2. 2A–Azione 10.2.2. -FSEPON-SI-2018-753  
CUP: H14F18000160006  
Progetto “Sport di Classe”

Agli atti FSE  
avviso MIUR prot. 25485 del 18-09-2018  
All'albo on line  
Sede

### AVVISO di SELEZIONE INTERNA

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la Legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, in particolare l’art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;

VISTO l’avviso pubblico per il potenziamento del progetto nazionale “SPORT DI CLASSE” per la scuola primaria – Fondi Strutturali Europei – PON “per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.- ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO EUROPEO (FSE ) obiettivo specifico 10.2- azione 10.2.2;

CONSIDERATO che con delibera n.19 Collegio dei docenti del 11.04.2017 e delibera n. 9 del Consiglio d’Istituto del 11/04/17 è stato approvato il piano di intervento per l’attuazione delle attività previste nel progetto preliminare ammesso ed allegato agli atti del fascicolo di progetto;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/25485 del 18/09/2018 che attribuisce il seguente codice identificativo di progetto 10.2.2A -FSEPON-SI-2018-753 che ne regola il formale avvio esecutivo delle attività;

VISTO il C.D.I. verbale n.07 del 04/09/17 delibera 19 e C.D.D. verbale n.1 del 04/09/17 delibera 6 con i quali si sono deliberati i criteri di individuazione delle expertise, Operatori economici ed integrazione progettuale al PTOF dei progetti approvati;

VISTA la Determina N. 41 del 09/10/2018 di assunzione in bilancio 2018 per la somma di € 7.764,00 al progetto P.30 SPORT DI CLASSE “;

VISTA la normativa di riferimento di cui in appendice:

#### RENDE NOTO

che è indetta una selezione comparativa al fine di individuare la figura di :

**- TUTOR SPORTIVO ESTERNO -**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Per il conferimento d'incarico di prestazione d'opera altamente specialistica finalizzata all'arricchimento dell'offerta formativa e per l'espletamento dei progetti Fondi Strutturali Europei – P.O.N. “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 di cui all'Avviso pubblico “Potenziamento del Progetto Nazionale “Sport di Classe” - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.2. – Azione 10.2.2 A –competenze di base integrazione potenziamento del progetto Nazionale “sport di classe per la scuola primaria”

Il modulo prevede il rinforzo delle competenze di base e l'ampliamento dell'offerta formativa per la Scuola Primaria sede di Resuttano- classi 1<sup>a</sup> 2<sup>a</sup> 3<sup>a</sup>.

Il progetto si svolgerà in orario curriculare.

**Art. 1 - Destinatari :** Il modulo è rivolto agli alunni delle classi prima , seconda e terza della Scuola Primaria - sede scolastica di Resuttano.

Le caratteristiche dei destinatari saranno individuate tra gli alunni frequentanti le diverse classi

### Art. 2 - Oggetto degli incarichi e attività da ascrivere ai professionisti nell'ambito dell'incarico professionale

L'Avviso ha ad oggetto l'individuazione di n. 01 TUTOR SPORTIVO per il conferimento di incarico aggiuntivo, secondo i termini di cui al CCNL Comparto Scuola ed il d.lgs.165/01 per lo svolgimento di attività funzionale e di ausilio di co-formazione con le future professionalità specialistiche di “insegnamento” per rafforzare i livelli di apprendimento degli allievi di età compresa tra i 6 anni e i 10 (alunni della scuola primaria), anche co-progettando interventi esecutivi formativi contro la dispersione scolastica e per l'accrescimento delle competenze basate sui target specifici individuati dalla stessa istituzioni scolastica ed indicata appresso nella tabella di riferimento.

Il presente avviso è corredato da n. 2 allegati:

- Modello di domanda di partecipazione alla selezione in carta libera.
- Modello di progettazione esecutiva.

Gli incarichi sono attribuibili secondo le seguenti competenze specifiche :

	<b>Titolo modulo</b>	<b>tipologia</b>	<b>Obiettivo specifico del modulo e contenuti generali</b>	<b>ore</b>	<b>Expertise interna/estern a ricercata</b>
A	SPORT DI CLASSE	Educazione motoria; sport; gioco didattico	1 modulo prevede 60 ore di attività sportiva (comprensiva di partecipazione a manifestazioni sportive) Tali attività saranno orientate alla crescita personale e sociale degli alunni, alla costruzione del senso del gruppo (team building) e alla prevenzione di atti di bullismo. Oltre alle verifiche delle competenze in ingresso e in uscita, già previste dall'Avviso, verrà somministrato un questionario finale di gradimento.	60	n.01 Tutor, Sportivo Docente con laurea ISEF

La selezione del personale “esperto formatore” riguarda le expertise in possesso delle caratteristiche indicate nelle tabelle di cui sopra e che registreranno il miglior punteggio secondo la griglia di valutazione.

L'importo orario è quello afferente l'attività formativa (€30,00 per le ore del modulo) compresi tutti gli oneri fiscali e sociali sia a carico stato che dipendente e delle ulteriori spese di viaggio (ed eventuale vitto e alloggio).

### Art. 3 – Requisiti professionali - Competenze richieste

Le seguenti tabelle descrivono, per ognuno dei profili, le competenze richieste ai candidati distinguendo tra: requisiti minimi curriculari (obbligatoriamente necessari per accedere alla selezione);

- competenze tecniche generali del ruolo, suddivise in “formazione superiore” e in “competenze teoriche”,
- competenze tecniche specifiche
- esperienze professionali;

### Art.4 – Presentazione della candidatura e contenuto della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione (domanda) resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate:



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



1. essere redatta e conforme allo schema di “Modello di domanda di partecipazione alla selezione” di cui all' Allegato A al presente Avviso.
  2. Essere sottoscritta con firma autografa sull'ultima pagina (con firma per esteso e leggibile);
  3. Essere consegnata
    - a mano presso gli uffici protocollo delle sedi di: ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA CATERINA - RESUTTANO" Via Nazario Sauro, 51, Santa Caterina Villarmosa - 93018 (CL)
    - per E-mail all'indirizzo clic807003@istruzione.it - P.E.C.: clic807003@pec.istruzione.it
  4. La domanda di partecipazione alla selezione, corredata da una copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, ed i relativi allegati (CV in formato europeo, copia documento identità del candidato, dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà) dovranno essere trasmessi esclusivamente in formato PDF. È facoltà del candidato inviare tutta la documentazione in un file unico o separata in più file PDF.
  5. L'oggetto della eventuale email/PEC dovrà riportare la dicitura “Atto di interpello per la selezione di TUTOR nei progetti di inclusione sociale e lotta al disagio PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-753 - CUP: H14F18000160006;
  6. La domanda di partecipazione alla selezione e i relativi allegati dovranno pervenire, perentoriamente pena inammissibilità entro le ore 12:00 del **24 novembre 2018**.
- Ai fini dell'ammissibilità farà fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione riportato sulla data di protocollo in ingresso .

#### **Art.5 – Costituzione della Commissione di Valutazione**

L'analisi delle candidature è effettuata dal DS/RUP con la Commissione all'uopo nominata.

La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuta i titoli del candidato e redige una prima graduatoria di merito, secondo la griglia di valutazione in calce al presente atto.

Di tutte le operazioni di esame e delle decisioni adottate, sarà redatto, a cura del Segretario della Commissione, un apposito verbale sottoscritto da tutti i componenti. Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria finale che sarà approvata con apposita Determinazione Dirigenziale.

A parità di posizionamento utile in graduatoria verrà data precedenza al candidato più giovane. La graduatoria sarà pubblicata sul Sito internet sezione Albo on Line dell'istituzione scolastica.

#### **Art. 6 – Durata e trattamento economico**

Gli incarichi avranno una durata pari a quella prevista nei singoli moduli del Piano Operativo del “PON 2014-2020”, e comunque subordinata ai relativi impegni di spesa giuridicamente vincolanti (incarichi) che di volta in volta verranno assunti con la sottoscrizione di apposita lettera di incarico. Il committente può prorogare, ove ravvisi un motivato interesse, la durata del contratto solo al fine di completare i progetti, e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando il compenso unitario pattuito per i progetti individuati.

I termini e le modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nella lettera di incarico. Il dirigente competente verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

L'ammontare del corrispettivo, previa presentazione di relazione delle attività, e timesheet delle attività svolte, è definito in sede di sottoscrizione della lettera di incarico e/o contratto di prestazione d'opera, secondo il seguente importo: € 30,00 lordo stato per massimo le ore indicate nell'incarico.

Per gli incarichi affidati dovranno essere effettuate le ritenute assistenziali e previdenziali nonché gli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente.

La liquidazione e il pagamento sono subordinati all'acquisizione effettiva delle somme da parte degli organi Ministeriali nelle Casse dell'Amministrazione Scolastica. Gli incarichi conferiti e i curricula dei candidati selezionati saranno pubblicati sul Sito web scolastico sezione Amministrazione trasparente.

#### **Art. 7 – Luogo di svolgimento, trasferte e missioni**

L'incarico, da svolgersi prevalentemente presso la sede/i dell'amministrazione scolastica ed eventuali altri luoghi da essa individuati, come aziende esterne, associazioni, strutture sportive, ecc..

Sono da considerarsi inclusi nei corrispettivi indicati eventuali costi di trasferta/missione per le attività svolte fuori dalla area urbana ove ricade la sede principale dell'amministrazione scolastica e degli eventuali plessi dislocati.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Tutte le attività organizzate nell'ambito del PON sono da considerare attività scolastiche, anche agli effetti dell'ordinaria copertura assicurativa INAIL per conto dello Stato. Pertanto, ai sensi del D.P.R. 9 aprile 1999, n. 156 (Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, concernente la disciplina delle iniziative complementari e le attività integrative delle istituzioni scolastiche), non è dovuto il pagamento di alcun premio assicurativo all'INAIL, per gli allievi e per tutto il personale impegnato, neppure per le fasi di stage in azienda, pertanto l'amministrazione scolastica è esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni subiti fuori dalle sedi laboratoriali scolastiche anche dovuti a spostamenti per raggiungere i luoghi deputati alle attività.

#### **Art. 8 - Conferimento dell'incarico e stipula del contratto**

Ai candidati selezionati verrà conferito, secondo i tempi e nelle modalità scelte dalla Amministrazione, l'incarico di collaborazione interna con vincolo di subordinazione.

La lettera di incarico dovrà essere stipulata in forma scritta, sottoscritta dall'incaricato e dal DS. L'IGV recherà:

- a) l'oggetto della prestazione dando atto, altresì, delle attività da ascrivere al TUTOR incaricato;
- b) le modalità di esecuzione della prestazione;
- c) la decorrenza dell'efficacia;
- d) la data di conclusione del rapporto di collaborazione;
- e) il corrispettivo previsto e le modalità di erogazione dello stesso;
- f) le penali in caso di inadempimento dell'esperto e le modalità per la loro applicazione;
- g) i casi di risoluzione del disciplinare d'incarico;
- h) il foro competente per la risoluzione delle controversie.

Si ricorda che gli incarichi dovranno rigidamente attenersi al "Codice di comportamento dei dipendenti del MIUR" approvato con decreto ministeriale 30 giugno 2014, n. 525, che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione", integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013. e alle indicazioni previste dalla vigente normativa in materia di prevenzione dei fenomeni corruttivi.

#### **Art. 9 – Efficacia ed entrata in vigore**

Il presente avviso entra in vigore dalla data della pubblicazione sul sito scolastico Albo on line ex.art articolo 32 della legge 69/2009 e art.8 e 33 del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.

Il responsabile del procedimento è il DS ANTONIO C. DIBLIO.

#### **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Scolastica in capo all'ufficio del Direttore dei SS.GG.AA. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., i dati contenuti nelle domande pervenute saranno trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

#### **Art. 11 - Norma di rinvio**

Per tutto quanto non disciplinato dal presente avviso di selezione, che costituisce "lex specialis", si fa rinvio alle norme che regolano la materia di cui in appendice allegata.

Il Dirigente Scolastico – RUP

**Dott. Antonio C. Diblio**

Documento firmato digitalmente