

VERBALE N. 21
CONSIGLIO DI ISTITUTO

L'anno duemilaventuno il giorno 20 dicembre alle ore 17:00 in modalità a distanza, in videoconferenza, all'indirizzo <https://app.weschool.com/#/join/DqbM1> si è riunito il Consiglio d'Istituto, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Variazioni di bilancio
3. Nomina organo di garanzia
4. Calendario a.s. 2021-22: eventuale revoca giorni di sospensione
5. Approvazione criteri per la selezione degli alunni corsisti dei PON
6. Approvazione criteri selezione progettista e collaudatore nell'ambito dei PON
7. Accreditamento Istituto per le attività di tirocinio - Rinnovo Convenzione con le Università
8. Approvazione regolamento attività negoziale
9. Approvazione PTOF 2022-25
10. Approvazione Convenzione tra società sportiva FGC e Istituzione scolastica
11. Assicurazione alunni e personale
12. Comunicazione della Presidente

Sono presenti / assenti i signori:

Nome e Cognome	Ruolo	Presente	Assente
SALAMONE GRAZIA ANTONIA	Presidente		X
AMICO CLAUDIA	Dirigente Scolastico	X	
ALESSI ELENIA	genitore	X	
CONDEMI GIUSEPPINA	genitore	X	
LI PUMA VITTORIO	genitore	X	
MAZZARISI SALVATORE	genitore	X	
PRIMA FRANCESCA	genitore		X
SALAMONE MARIA	genitore		X
SEMINATORE LUANA MARIA	genitore		X
BRUNO ANGELA	docente		X
COLAIANNI GIUSEPPINA	docente	X	
EMMA MARIA ROSA	docente	X	
FURIA FILIPPA	docente	X	

GALLINA GANDOLFA	docente	X	
GIANGRECO VITO PIETRO	docente	X	
LA ROCCA PALMA	docente	X	
SAPORITO CALOGERA	docente	X	
RIZZA CALOGERO	A.T.A	X	

Constatato il numero legale dei presenti, in assenza della signora Salamone Grazia Antonia, svolge le funzioni di Presidente la vice-presidente, signora Condemi Giuseppina la quale dichiara aperta la seduta. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante l'insegnante Gallina Gandolfa. E' altresì presente alla riunione il D.S.G.A dell'istituto dott.ssa Valeria Chimenti.

1.Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n.20 della riunione precedente omettendone la lettura in quanto pubblicato preventivamente sulla board dei verbali, nell'aula del Consiglio d'Istituto della piattaforma Weschool.

Avendone preso visione,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

APPROVA

All'unanimità il verbale della seduta precedente.

Si passa al 2° punto all'O.D.G.:

2. Variazioni di bilancio

Prende la parola la dott.ssa Chimenti la quale illustra il contenuto della variazione al bilancio che riguarda:

- 1) Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione
- 2) Art 1 comma 504 L. 178/2020 - Esami di stato in sicurezza a.s. 2020/2021
- 3) Contributo acquisto attrezzature sportive - Comune di Resuttano
- 4) Percorsi ex art. 8 D.L. 104/2013 - Percorsi di orientamento per gli studenti
- 5) Art. 32 comma 1 DL 41/2021 - DDI nelle Regioni del Mezzogiorno
- 6) Funzionamento amministrativo - didattico / quota per alunni diversamente abili - settembre-dicembre 2021
- 7) Azione 10.8.1
- 8) Spazi e strumenti digitali per le STEM - Avviso prot. DGEFID n.10812 del 13 maggio 2021
- 9) Assestamento di bilancio in A01/1
- 10) Assegnazione funzionamento 4/12 2021
- 11) Assestamento di bilancio in A01/2, A02/01, P04/01
- 12) Contributo attività tirocinio sul sostegno a.s. 2018/2019 - a.s. 2019/2020
- 13) Assestamento di Bilancio in A02/1
- 14) Integrazione funzionamento amministrativo A.F. 2021 - didattico / quota per alunni diversamente abili.

Illustra dunque nel dettaglio l'ammontare relativo a ciascun punto così come specificato nei modelli inviati per e-mail a ciascun componente del consiglio e che saranno allegati al presente verbale.

Sentita la relazione della DSGA

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità

DELIBERA (N.150)

L'approvazione delle variazioni di bilancio.

Concluso il suo intervento la dott.ssa Chimenti lascia la riunione.

Si passa al 3° punto all'O.D.G.:

3. Nomina organo di garanzia

Prende la parola la Dirigente Scolastica la quale illustra al Consiglio le funzioni dell'organo di garanzia che interviene nei casi in cui sia necessario sanzionare gli alunni con un procedimento disciplinare. Esso è composto dal Dirigente Scolastico, da un docente e da due genitori componenti del Consiglio.

Dopo una breve discussione vengono scelti i componenti per cui l'Organo di Garanzia risulta così costituito:

D.S. Dott.ssa Amico Claudia

Docente prof. Giangreco Vito

Genitori Alessi Elenia- Li Puma Vittorio

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità

DELIBERA (N.151)

L'approvazione della nomina dell'Organo di Garanzia.

Si passa alla trattazione del 4° punto all'O.D.G.:

4. Calendario a. s. 2021-22: eventuale revoca giorni di sospensione

La Dirigente Scolastica comunica al Consiglio che bisogna apportare una modifica al calendario scolastico in relazione agli ulteriori tre giorni di sospensione dell'attività didattica deliberati in aggiunta agli altri giorni previsti nel decreto assessoriale n.1187 della Regione Siciliana. Tale decreto si esprimeva in maniera ambigua e in particolare l'art. 3 si prestava a diverse interpretazioni creando confusione. La Regione Siciliana interpellata da diversi dirigenti scolastici ha ora espresso il suo parere facendo così chiarezza e specificando che i giorni di sospensione di cui all'art. 3 del decreto assessoriale, possono essere fruiti

soltanto se si prevedono forme di recupero. In Collegio dei docenti questo argomento è già stato trattato e, dopo un'ampia discussione si è giunti alla decisione di rinunciare in quanto risulta difficoltoso recuperare questi giorni soprattutto in previsione dell'avvio prossimo delle attività extracurricolari dei PON che impegneranno gli alunni in diverse attività per tanti giorni. Ora il Consiglio deve decidere sull'eventuale revoca, tenendo conto che il 2 novembre, già fruito come giorno di vacanza, non sarà recuperato in quanto importante ricorrenza civile e religiosa.

Sentita la relazione della D.S.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità

DELIBERA (N.152)

La revoca dei seguenti giorni di sospensione dell'attività didattica:

- venerdì 7 gennaio
- venerdì 3 giugno.

Si prosegue con la trattazione del 5° punto all'O.D.G.:

5. Approvazione criteri per la selezione degli alunni corsisti dei PON

Prende la parola nuovamente la Dirigente Scolastica la quale informa il Consiglio che nel mese di gennaio saranno avviate le attività previste dai PON. Si tratta di 12 moduli, 5 rivolti agli alunni della sede di Resuttano e 7 a quelli della sede di Santa Caterina, della scuola primaria e secondaria.

Sono già state svolte le riunioni di coordinamento con gli esperti e i tutor selezionati con avviso pubblico e, in questo momento, si stanno contrattualizzando gli esperti esterni per il PON di teatro e quello di musica di entrambe le sedi. Si rende ora necessario stabilire dei criteri per il reclutamento degli alunni. L'adesione degli alunni sarà espressa attraverso la compilazione di un modulo Google.

In riferimento ai moduli di recupero e potenziamento la D.S. propone di prendere in considerazione la valutazione delle competenze dell'alunno nella specifica disciplina del modulo; per gli altri moduli come criterio si potrebbe prendere in considerazione l'ordine di arrivo della domanda, qualora le domande dovessero essere superiori a 20 che è il numero massimo di alunni per ciascun modulo; a parità di punteggio si darà precedenza al candidato più giovane. Anche in sede di Collegio dei docenti sono stati approvati i medesimi criteri.

Ritenendo valida la proposta,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità

DELIBERA(N.153)

L'approvazione dei seguenti criteri per la selezione degli alunni corsisti dei PON:

- valutazione delle competenze dell'alunno nella specifica disciplina del modulo;

- ordine di arrivo delle domande;
- a parità di punteggio precedenza al candidato più giovane.

Si passa quindi al 6° punto all'O.D.G.:

6. Approvazione criteri selezione progettista e collaudatore nell'ambito dei PON

La Dirigente Scolastica illustra l'argomento di cui sopra spiegando che, in riferimento a due PON dell'istituto, il progetto "Digital Board" e il progetto delle "Reti Cablate", è previsto il reclutamento di due figure specialistiche: un progettista ed un collaudatore. Si farà un avviso per reclutare gli esperti prima all'interno dell'istituto. Qualora non pervenga nessuna istanza si ricorrerà ad esperti esterni o all'affidamento dell'incarico a titolo non oneroso. Per individuare i criteri di selezione la Dirigente condivide il documento in cui sono indicati i requisiti richiesti e le rispettive griglie per la valutazione dei titoli. I componenti del Consiglio ne prendono visione e, ritenendoli adeguati, si esprimono favorevolmente.

Pertanto

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità

DELIBERA (N.154)

L'approvazione dei seguenti criteri per la selezione delle figure specialistiche di progettista e collaudatore nell'ambito dei PON:

essere in possesso di almeno uno dei requisiti richiesti

A) LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA IN UNA SPECIALIZZAZIONE COERENTE CON I PRODOTTI DA ACQUISTARE

B) COMPETENZE CERTIFICATE NEL CAMPO DELLA DIDATTICA DIGITALE

C) COMPETENZE CERTIFICATE NEL CAMPO DELL'INFORMATICA E/O DELL'ELETTRONICA

D) QUALSIASI ALTRO TITOLO O CERTIFICAZIONE RITENUTI EQUIVALENTI DAL DIRIGENTE SCOLATICO O DALLA EVENTUALE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE.

Viene di seguito trattato il 7° punto all'O.D.G.:

7. Accredito Istituto per le attività di tirocinio - Rinnovo Convenzione con le Università

La Dirigente riferisce al Consiglio che, come ogni anno, si deve rinnovare la Convenzione con le Università presso le quali il nostro istituto risulta accreditato per lo svolgimento delle attività di tirocinio. E' già il terzo anno che vengono accolti studenti degli atenei di Catania, di Messina e di Enna.

Sono stati riconfermati i docenti tutor:

Scuola dell'Infanzia- Falzone Carmela Lidia, Ippolito Giuseppina Silvana, Stella Maria Calogera, Lamonica Antonina

Scuola Primaria-Abela Maria Rosaria, Alaimo Maria Concetta, Colaianni Giuseppina, Ferro Rosalba, Puleo Maria Angelina, Arcadipane Patrizia, Di Martino Maria Lucia, Lamonica Loredana, Giunta Benedetta

Scuola Secondaria- Rotondo Mariangela

Di fatto, anche quest'anno la Convenzione è stata già rinnovata con riserva per rispettare le scadenze ma necessita la delibera del Consiglio.

Avendone preso atto

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità

DELIBERA (N.155)

L'approvazione del rinnovo della Convenzione con le Università per l'accreditamento dell'Istituto per le attività di tirocinio

Viene ora trattato l'8° punto all'O.D.G.:

8. Approvazione regolamento attività negoziale

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio delle norme che regolano l'attuazione del P.A. come disposto dal D.I. n.129/2018 che si armonizza con il D. L. n.50 /2016 e che disciplina l'attività negoziale nell'ambito del nuovo esercizio finanziario che inizierà a gennaio. La proposta di P.A. è già stato presentato in Giunta e, dopo essere stato approvato dai Revisori dei Conti sarà approvato in sede di Consiglio d'Istituto. In sostanza il Regolamento rimane invariato rispetto a quello dell'anno scorso tranne per l'art.3, cioè la parte riguardante il fondo delle minute spese. La Dirigente propone di eliminare questo articolo ricorrendo così alla procedura dell'evidenza pubblica anche per gli acquisti di modica entità. Ciò per non incorrere nei problemi dello scorso anno e per avere un controllo più puntuale anche sulle piccole spese.

Sentita la relazione della D.S. e, accogliendo la sua proposta,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità

DELIBERA(N.156)

L'approvazione del Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi –esercizio finanziario 2022.

Viene di seguito trattato il 9° punto all'O.D.G.:

9. Approvazione PTOF 2022-25

La Dirigente Scolastica illustra nelle linee fondamentali il PTOF 2022-25.

All'inizio dell'anno scolastico la Dirigente ha emanato l'Atto di Indirizzo per l'aggiornamento del POF 2021/22 e per la stesura del nuovo PTOF 2022/25 al quale ha lavorato il NIV (Nucleo Interno di Valutazione), composto dalle docenti Alaimo M. Concetta, Condemi Giuseppina, Ippolito Angela e Stella Maria Lilli e presieduto dalla Dirigente. Sostanzialmente il nuovo PTOF ricalca quello del triennio precedente ma tutti i processi di rinnovamento avviati saranno implementati e riguarderanno: il Curricolo d'Istituto, il Curricolo di Educazione Civica, la progettazione per classi parallele, le prove comuni, i processi d'inclusione con i protocolli per l'accoglienza degli alunni BES e DSA, le pratiche delle procedure di screening e la presa in carico precoce e tante altre pratiche che sono diventate procedure consolidate. Il nuovo PTOF inoltre sarà adeguato alle nuove situazioni che sono emerse nel nostro istituto e nel territorio sul quale esso opera per cui, ad esempio, le strategie e i processi di inclusione saranno orientati per una grande parte verso la sindrome dello spettro autistico i cui casi sono in aumento soprattutto nella Scuola dell'Infanzia, grazie alle diagnosi precoci; bisognerà migliorare gli esiti poiché sono stati osservati i risultati sia delle prove interne dell'istituto sia delle prove INVALSI ed è emersa una situazione accettabile nell'area linguistico- espressiva ma non altrettanto nell'area logico-matematica e nell'inglese, soprattutto per ciò che riguarda le competenze di Ascolto. A tal scopo nel PTOF, individuate già nel RAV e nel PdM come priorità il miglioramento degli esiti nella lingua inglese e nell'area logico-matematica, saranno progettate tutte le attività, i corsi e predisposti gli strumenti più idonei a migliorare le competenze degli alunni in questi campi. In particolare, riguardo gli strumenti per il miglioramento delle competenze di ascolto nella lingua inglese la D.S. informa il Consiglio che è già stato disposto per ciascuna sede l'acquisto di 2 sistemi Audiolab, (cuffie collegati ad un server per l'ascolto delle tracce audio di lingua inglese).

Per quanto riguarda le collaborazioni il nostro istituto è ben inserito nel circuito nazionale in quanto partecipa a diversi progetti in rete nazionale (es. SFIDA, Piccole Scuole INDIRE), oltre alle reti locali e alle convenzioni con l'università e le associazioni sportive e culturali del territorio.

In relazione all'ampliamento dell'offerta formativa, in accordo e collaborazione con le amministrazioni locali, è volontà dell'Istituto di estendere il tempo-scuola della Scuola Primaria a 40 ore anche a Santa Caterina, a condizione che il Comune si impegni a predisporre il servizio mensa.

Interviene la Prof.ssa Condemi, in qualità di componente del NIV, la quale, nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa menziona anche il progetto della biblioteca a Resuttano che consentirà lo svolgimento delle attività previste dalla progettazione dell'istituto e che a breve sarà avviato con l'acquisto di nuovi strumenti e materiali.

Il PTOF 2022-25, pur riguardando il prossimo anno scolastico, deve essere approvato in questa seduta per essere pubblicato su SCUOLA IN CHIARO entro il 4 gennaio, in modo da consentire ai genitori di prenderne visione prima dell'iscrizione dei propri figli a scuola.

Sentita l'ampia e approfondita relazione,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità

DELIBERA (N.157)

L'approvazione del PTOF 2022-25.

Si procede con la trattazione del 10° punto all'O.D.G.:

10. Approvazione Convenzione tra società sportiva FGC e Istituzione scolastica

La Dirigente comunica al Consiglio che è stata proposta dal prof. Conдеми per gli alunni della Scuola Secondaria l'adesione al progetto in rete nazionale "Valori in Rete" che prevede delle convenzioni con le società sportive locali, in particolare con la FGC (Federazione Gioco Calcio) di Santa Caterina. L'associazione sportiva fornirà l'assistenza di un tutor durante le ore curriculari di Educazione Fisica per lo svolgimento di attività sportive calcistiche.

Ritenendo valida l'iniziativa,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità

DELIBERA(N.158)

L'approvazione della Convenzione tra società sportiva FGC e Istituzione scolastica.

Viene trattato infine l'11° punto all'O.D.G.:

11. Assicurazione alunni e personale

La D.S. riferisce al Consiglio che è stato Rinnovato il contratto con l'Assicurazione Ambiente Scuola per una quota assicurativa pro-capite, rimasta invariata, è di 4 euro. E' cambiata invece la modalità di pagamento. Si deve infatti procedere con la modalità telematica attraverso una funzione del registro elettronico che si chiama Pago Nuvola.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Ne prende atto.

12. Comunicazione della Presidente

La Presidente riferisce di non avere alcuna comunicazione.

La Dirigente Scolastica prende nuovamente la parola per concludere la riunione con alcune informazioni riguardo le attività natalizie che erano previste e che, purtroppo sono state soppresse a causa dell'aumento dei casi Covid, per questione di sicurezza. Così lo spettacolo di teatro previsto a Resuttano per il 22 dicembre sarà rimandato; il Concerto di Natale dei ragazzi dell'indirizzo musicale che si doveva svolgere in presenza dei genitori sarà trasmesso in differita e si potrà vedere la registrazione il giorno dopo; si realizzerà una tombola on-line per evitare qualsiasi contatto e assembramento.

La Dirigente Scolastica augura a tutti un Natale sereno auspicando che al rientro la situazione pandemica sia migliorata.

Esauriti tutti gli argomenti di discussione, la seduta si chiude alle ore 18,00.

Il presente verbale viene sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

IL SEGRETARIO

GANDOLFA GALLINA

IL PRESIDENTE

GIUSEPPINA CONDEMI